



ACTA SINTÉTICA DE LA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL XLIV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR CELEBRADA DE FORMA PRESENCIAL EL 3 DE MARZO DE 2026

PUNTO 1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

El M. en E. Jose Luis Morales Gaspar, Presidente del XLIV Consejo Técnico Consultivo, solicito a la Dra. Patricia Buitrón González, Secretaria del Consejo, informar sobre la asistencia a las Sesión, quién, con la presencia de 30 consejeros, manifestó que existía quorum y se da por iniciada la sesión.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA PREVIAMENTE ENVIADO AL GRUPO DE INTEGRANTES DEL CONSEJO

- Informe por la dirección
- Informe de la subdirección académica
- Informe de la subdirección de servicios educativos e integración social
- Informe de la subdirección administrativa
- Informe de las Comisiones
- Asuntos generales

3. INFORME DE LA DIRECCIÓN

El día 16 de febrero de 2026 se incorpora la compañera: Lic. Carla Vizuet Palma como Jefa del Departamento de la Unidad Politécnica de Integración Social. Participación del CECyT 2: Feria de Talleres "Mexicanas del Futuro orgullosamente Politécnicas. CONFERENCIA: "La industria minera y metalúrgica" Dirigida a los estudiantes de la carrera de metalurgia de este centro de estudios. Capacitación a funcionarios en Primeros Auxilios: Formación como primeros respondientes en incidentes al interior del plantel. Capacitaciones en materia de Higiene y seguridad. "Reunión de trabajo de la comisión de Higiene y Seguridad" MIEMBROS DE LA COMISIÓN. Primera reunión de Gabinete de Sendero Seguro con las diferentes policías de la Ciudad de México. UNIDAD DE INFORMÁTICA.-Correos institucionales: Seguimos con la generación de nuevas contraseñas en línea para cuentas de correos institucionales de toda la comunidad del CECyT 2. Actualización de equipos MAC: Se sigue con la actualización de equipos en los laboratorios de Mac 1 y Mac 2 una vez que el Patronato Corazón Guinda y Blanco autorizó el proyecto, Teniendo un avance del 80%. Equipos de cómputo nuevos para el plantel: Instalación de 10 equipos nuevos para sustituir equipos obsoletos en diferentes laboratorios de computo del plantel. Una vez terminado el proyecto que tardó aproximadamente 11 meses del cambio de fibra óptica en todos los enlaces del plantel, el día 6 de febrero del 2025 se presenta ante la DCyC la solicitud para la actualización de los equipos Ap (puntos de acceso-WIFI) para todas las áreas del CECyT 2. El día 13 de marzo del 2025 se tiene la reunión presencial solicitada por la jefatura de la UDI del plantel a la DCyC, para dar detalles de los alcances del proyecto. El día 14 de mayo del 2025 es aceptado el proyecto y nos solicitan enviar vía oficio los detalles técnicos del proyecto.





**ACTA SINTÉTICA DE LA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL
XLIV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR
CELEBRADA DE FORMA PRESENCIAL EL 3 DE MARZO DE 2026**

SISTEMA DE GESTIÓN DE ORGANIZACIÓN EDUCATIVA.-Durante el mes de febrero, se llevó a cabo la Revisión por la Dirección de todos los procesos que integran el Sistema de Gestión. Derivado de las actividades académicas y administrativas del CECyT 2, algunos procesos reprogramaron la presentación de la Revisión por la Dirección. En consecuencia, este proceso se concluirá durante el mes de marzo. Posteriormente, se enviará la Minuta de Revisión por la Dirección al Comité de Calidad y a todos los dueños de proceso para su conocimiento y seguimiento correspondiente. CGPII-DII-123-2026 Formato 912, Sistema Nacional de Bibliotecas, enero-diciembre 2025. CGPII-DII-133-2026 Estadística Institucional (Inicio 2025-2026/2 y fin 2025-2026/1). CEGET.-REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA), PERIODO ENERO-DICIEMBRE DEL 2025 CECYT 2 "MIGUEL BERNARD".Actualización del Manual de Organización y el Manual de procedimientos del CECyT 2 "MIGUEL BERNARD" . Distinciones al Mérito Politécnico 2026. PROTECCIÓN CIVIL.-Reunión de gabinete para comunicar los roles de las Brigadas de la Unidad Interna de Protección Civil del CECyT 2. Primer Simulacro por Sismo en la Ciudad de México. Capacitación a funcionarios de "Primeros auxilios" COSECOVI.- Subsecretaria De Control De Transito// Banda De Guerra// Escolta. Grupo Internacional de Acrobacia de la Subsecretaria de Control de Transito. USEC: Unidad de Seguridad empresarial y Ciudadana, Plática Riesgo y Consecuencias Legales. Policía Bancaria e Industrial//Stand Informativo. PBI : Policía Bancaria e Industrial // Grupo Canino . IESPA: Instituto de Educación Superior de la Policía Auxiliar. Alcohólmetro//Conciencia Vial Dirección de Desarrollo de Sistemas Informativos. (App mi Policía). UCS : Unidad de Contacto del Secretario Universidad de la Policía de la Ciudad de México. Banda Sinaloense. Se trabaja en coordinación con la RED DE GÉNERO, en temas de prevención. Las **Redes de Género** son un conjunto de personas interrelacionadas entre sí, que pertenecen a cada uno de los centros y unidades que conforman el IPN, incluyendo las de diversas zonas geográficas de la República Mexicana; y desempeñan diversas acciones con la finalidad de contribuir en la integración del enfoque de género en el quehacer institucional <https://www.denunciasegura.ipn.mx/> Pláticas de Saludos Mental, por parte del Instituto para la Atención y Prevención de Adicciones. Objetos prohibidos y que ponen en riesgo la seguridad de los alumnos (Normatividad).

4. INFORME DE LA SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA

ÁREA BÁSICA.-Se realiza auditoria interna al proceso de Enseñanza. Se entregan carpetas de evidencias, planeaciones y horarios de asesoría. Jornadas de Planeación Académica 25-2: Se reciben el 100% de la Planeaciones del Área Humanística. La Jefatura del Área concluirá la revisión de las mismas el día 27 de febrero y se hará el envío final al departamento de Servicio Académicos. ÁREA HUMANÍSTICA.-Durante la primera reunión con padres de familia, se generaron 2 observaciones de usuario en las cuales se solicita la contratación de un profesor para la unidad de Historia y otro profesor para la unidad de Expresión Oral y escrita. Esta falta de atención a diversos grupos del área Humanística fue resuelta en su totalidad el día 23 de febrero de 2026.

Se publica al menos una hora de Asesoría para cada una de las Unidades de Aprendizaje del Área Humanística del ciclo 26-2.





ACTA SINTÉTICA DE LA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL XLIV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR CELEBRADA DE FORMA PRESENCIAL EL 3 DE MARZO DE 2026

Se presta especial atención a las Unidades de Inglés debido al alto porcentaje de reprobación. ÁREA TECNOLÓGICA .- Seguimiento a la Expoprofesiográfica 2026, Seguimiento a Planeaciones 2026-2, Inicio del semestre 2026-2, Aplicación y registro de Saberes Previos. Reunión de titulación 2026 con los titulares de cada especialidad. UNIDAD DE TECNOLOGIA EDUCATIVA Y CAMPUS VIRTUAL.-Seguimiento a los asesores en el inicio del periodo 26-1, Ciclo C del BTBD. Seguimiento a los asesores para el cierre del periodo polivirtual del periodo 26-1, ciclo C del BTBD. SERVICIOS ACADEMICOS.-Durante la semana del 26 al 30 de FEBRERO se llevó a cabo la semana de planeación en la cual participaron las academias para la realización de la misma a través de línea. Junta con tutores de grupo: El 06 de febrero se llevó a cabo la reunión con los tutores de grupo de ambos turnos (matutino y vespertino), en la cual se revisó y acordó la agenda de la Junta con Padres de Familia, programada para el 07 de febrero del presente año. Acción de formación: Se publicó en la página de DFIE dos Acciones de Formación: Curso: "Transformación digital docente: herramientas Google y Chat GPT para la gestión educativa" Diplomado: "Mindfulness en el ámbito educativo para un estado laboral sin estrés" Que se llevara a cabo a partir del 24 de febrero.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS

- Aplicación y registro de 1ª Evaluación 2026-2 en el SAES
- Elaboración y entrega de registros de titulación
- Inicio del programa de visitas escolares 2026
- En espera de la liberación de horas de incidencia

5. INFORME DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS E INTEGRACIÓN SOCIAL

Inicio del Taller de Desarrollo familiar, Mtra. Yuriko Sokey García.- 14 de febrero de 2026. Psicología: Atención por genero total de hombres: 9, total de mujeres 14. Sesiones 36. SERVICIO MÉDICO.- Campaña de vacunación: 100 Hepatitis B / 175 COVID / 240 influenza. Sarampión y Rubiola= 306. Reunión con alumn@ y tutor.-Unidades de aprendizaje desfasadas ¿Por qué? Requieren buscar asesoría para aprobar sus unidades de aprendizaje reprobadas, y poder reinscribirse al siguiente semestre a su carga media (de acuerdo al artículo 52 del RGE del IPN). Para trámite de Dictamen a CTCE o CGC: Requerimos que el padre o madres sean corresponsables de la trayectoria de sus hij@s. Propuesta de fechas de evaluaciones y captura. Reunión de Comisión de Honor del CTCE. Segunda semana de marzo Revisión de casos y deliberación con base en los Lineamientos de atención de la C.H. de CTCE del IPN.

GESTIÓN ESCOLAR.-Matricula inscrito semestre 2026-2: Matutino 2408 / Vespertino 2178 = 4586 estudiantes.





ACTA SINTÉTICA DE LA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL XLIV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR CELEBRADA DE FORMA PRESENCIAL EL 3 DE MARZO DE 2026

Validación de solicitudes para cambio de carrera: 21. Publicar primera convocatoria de reinscripción. Primera reinscripción 2°, 4° y 6° Nivel. Convocatoria de Saberes Previamente Adquiridos (3 de febrero). Inscripción Saberes Previamente Adquiridos. Cierre Saberes Previamente Adquiridos. Convocatoria 2ª reinscripción después de ETS. Inscripción por créditos. EXTENSIÓN Y APOYOS EDUCATIVOS.-Aprobado el POPYVE 2026, 35 visitas escolares. Programa para marzo 6 visitas: Museo del objeto 6IV09, Yakult 6IM16, UNAQ 6IM14, Bimbo Azcapotzalco 6IM05, Barcel Lerma 6IM03, Mina de opalo el redentor 6IM07. Del 11 y 12 de febrero se llevaron a cabo las pláticas del proceso de titulación 2026 para alumnos de sexto semestre: Registro de opción de titulación del 18 de febrero al 20 de marzo. SERVICIO SOCIAL.-Pláticas sobre trámite de Servicio social, para cuartos semestres (19 y 20 de febrero). Beca institucional: A los integrantes de la Comisión de Becas de CTCE, les llegará correo (institucional) sobre las reuniones de apertura, revisión, acuerdos y cierre. Recibimos la visita de ESIQIE, promocionando la oferta educativa que ofrecen a nuestros egresados. SERVICIOS ESTUDIANTILES.-Se presenta la exposición de Mike Sandoval Ilustradores Mexicanos. 09 de febrero Se inician los talleres de música: Canto / Guitarra Lunes de 13:00 a 16:00 / Piano / Orquesta Miércoles de 13:00 a 16:00. Servicios bibliotecarios: Se llevaron a cabo acciones de reubicación de espacios para el funcionamiento y reapertura de la biblioteca.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Propuesta al calendario de cierre de semestre 2026/2: En proceso. Programación de actividades y cierre de evaluaciones para el semestre 2026/2 y Cronograma.

6. INFORME DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

CAPITAL HUMANO.- Captura de incidencias, retardos, licencias médicas y días económicos en la plataforma de división de sistemas de información. Reporte de incidencia para descuento de las quincenas 03 y 04. Se difunde las diversas plataformas y se hace la invitación al PAAE para practicar en las acciones de formación en 2026. Se concluyó satisfactoriamente con los expedientes en la entrega de documentación de estímulos de la SEP por años de servicio. Se continuará con el trámite de: Seguros, FUP'S, Incidencias y Trámites. Se inicia la prestación de lentes y aparatos ortopédicos. RECURSOS MATERIALES.- Cambio de losetas en escalera de edificio de talleres. Almacén de química I : Retiro de residuos del mantenimiento efectuado al edificio de talleres que se encontraban en el laboratorio 1 de química. Como parte de las solicitudes de mantenimiento y adecuación se realiza el montaje de mueble en pared para reactivos. Química II: Retiro de mesas en mal estado y retiro de tarja en laboratorio II de Química a solicitud de los docentes y jefe de área básica.

Laboratorio CMEC: Colocación de pizarrones que fueron retirados por la academia de Mecatrónica en atención a los trabajos de mantenimiento del edificio de talleres. Almacén de Física: Se reemplaza tarja que no funcionaba por otra tarja con instalación hidráulica y de drenaje. Mantenimientos generales en las diferentes áreas del plantel. RECURSOS FINANCIEROS.-





**ACTA SINTÉTICA DE LA QUINTA REUNIÓN ORDINARIA DEL
XLIV CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR
CELEBRADA DE FORMA PRESENCIAL EL 3 DE MARZO DE 2026**

Ingreso de excedentes (IE 2025): Reporte global del estado presupuestal del ejercicio 2025 con corte al 20 de febrero de 2026.

7. COMISIONES

Comisión de servicio social 17 de febrero se autoriza: El registro del servicio social en el entendido que si al término del mismo no ha alcanzado el estudiante al menos el 50% de los créditos del programa académico que cursa, debidamente acreditado en la constancia correspondiente, dicho servicio será considerado nulo. Autorización por de la emisión de constancias de servicios social posterior a tres años de haber registrado este: a dos egresados. Validación de bajas del programa servicio social. Después del informe que la comisión se aprueba el dictamen de la comisión de servicio social por unanimidad.

8. ASUNTOS GENERALES

Se informa que la instalación de los equipos de MAC será programada en coordinación con el Jefe de Departamento de la UDI, los Presidentes de Academia y los Jefes de Laboratorio de ambos turnos, a fin de definir fechas y asegurar el adecuado desarrollo de las actividades correspondientes.

En relación con los tornos, se comenta que la COFAA no ha liberado el recurso económico correspondiente a las licitaciones de mantenimiento.

Se informa que se están llevando a cabo campañas en contra de las adicciones, así como el diseño y difusión de materiales informativos, como trípticos. Asimismo, se han impartido y continuarán impartiendo conferencias y pláticas en el plantel sobre los riesgos a la salud derivados del consumo indebido de estupefacientes, particularmente en menores de edad.

No existiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la sesión a las dieciséis horas con veintiocho minutos.

M. en E. JOSE LUIS MORALES GÁSPAR
PRESIDENTE DEL CONSEJO

DRA. PATRICIA BUITRÓN GONZÁLEZ
SECRETARIA DEL CONSEJO

