FORMATO PÚBLICO DE INFORMACIÓN CURRICULAR

1) **NOMBRE COMPLETO Y CARGO ACTUAL EN EL IPN: DIANA MARÍA GALVÁN TOVÍAS, JEFA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**

2) **PREPARACIÓN ACADÉMICA: LIC. EN TRABAJO SOCIAL EN LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ, DIPLOMADO EN EDUCACIÓN PREESCOLAR EN LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR JOSE E. MEDRANO EN CIUDAD JUÁREZ**

3) **EXPERIENCIA PROFESIONAL: CARGOS ADMINISTRATIVOS EN GOBIERNO DEL ESTADO, INICIATIVA PRIVADA, DESEMPEÑO DE TRABAJO SOCIAL EN INSTITUCIONES DE GOBIERNO MUNICIPAL**

4) **SEMINARIOS, CURSOS, TALLERES Y CERTIFICADOS: CURSO Y MANEJO DEL MFIJ, CURSO PARA LA OPERACIÓN DEL MÓDULO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN LA PLATAFORMA MX, CURSO DE ACREDITACIÓN DE LA BITÁCORA ELECTRÓNICA DE SEGUIMIENTO DE ADQUISICIONES**

5) **HABILIDADES: PROACTIVA, COMPROMETIDA, HABILIDADES DE LIDERAZGO, COORDINACIÓN, TRABAJO EN EQUIPO, CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS, ASÍ COMO INTERES EN EL DESARROLLO HUMANO, LA IGUALDAD Y MEJORA CONTINUA.**

6) **CONOCIMIENTOS: GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL, DESARROLLO HUMANO, ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, IGUALDAD DE GÉNERO Y ACTIVIDAD FÍSICA**