Solicitudes relacionadas con las Plataformas Educativas Institucionales (PEI) del IPN

Dirigido a: unidades académicas y dependencias politécnicas del IPN

Solicitud: Matriculación

¿Qué es este servicio?

Este servicio inscribe a uno o más usuarios en un curso específico de la Plataforma Educativa Institucional (PEI). Solo aplica para usuarios que ya tienen cuenta activa. No crea cuentas nuevas — únicamente asigna acceso al espacio indicado.

Tiempo de implementación: Máximo un día hábil a partir de recibir el correo con la información completa y correcta.

ℹ️ Si el usuario no tiene cuenta en la plataforma, este servicio no es suficiente. Utilice el servicio de Alta de usuarios o el de Alta y matriculación.

¿Qué información debe incluir su solicitud?

📂 Uso del archivo CSV

En el correo de solicitud se deberá especificar en qué PEI se matricularán los usuarios, además se debe adjuntar el archivo .CSV con los siguientes datos **por cada usuario** que se desea matricular, en lugar de listar los datos en el cuerpo del correo.

COLUMNAS QUE DEBE CONTENER EL ARCHIVO

username	course1	group1	role1

- Username: Nombre de usuario con el que se ingresa a plataforma (*login*).
- course1: En la columna de *course* (en la cual se especifica a qué Unidad de Aprendizaje -UAL- se va a matricular,) debe ir el NOMBRE CORTO de la UAL, o en caso de no saberlo, el ID del curso. **Favor de no escribir el nombre completo de la UAL.**
- group1: especificar a qué grupo se matricularán
- role1: especificar qué rol llevarán de acuerdo con el número que corresponda:
  - 3: profesor con permisos de edición
  - 4: profesor sin permisos de edición
  - 5: estudiante
  - ***De preferencia, escribir sólo los números, no todo el rol.**

¿CÓMO OBTENER EL FORMATO CSV?

Obtener el archivo en el sitio de https://www.ipn.mx/dev/ en el apartado “Servicios”, apartado Solicitud de Espacios Virtuales

¿Cómo funciona el proceso?

1	**Envíe su correo de solicitud** Redacte un correo dirigido al titular del DDTySST con copia al correo **ddtst.dev@ipn.mx**. Asunto exacto: **Matriculación de usuarios – [nombre corto del curso]** Especifique en qué PEI se matricularán los usuarios. Adjunte el archivo CSV.
2	**El DDTySST verifica la solicitud** El equipo confirma que cada usuario tiene cuenta activa en la plataforma y que el nombre corto del curso y el rol están indicados correctamente. Si algún usuario no tiene cuenta*: le informaremos para que solicite primero el alta correspondiente.* Si el nombre corto del curso no existe o hay algún dato incorrecto*: le contactaremos antes de proceder.*
3	**Se inscribe a los usuarios en el curso** • El DDTySST matricula a cada usuario en el espacio virtual indicado con el rol especificado • El acceso al curso queda disponible de inmediato una vez completada la inscripción
4	**Reciba la confirmación** Al concluir, el solicitante recibirá un correo de confirmación.