

PASOS PARA UNA TITULACIÓN EXITOSA

Deberás cumplir con todos estos pasos para que no tengas inconvenientes y/o retrasos en tu proceso de titulación

1. Recopila documentos

Llena el formato de solicitud de opción de titulación y adjunta todos los documentos en el formulario según tu carrera y opción de titulación

2. Inicia proceso de titulación

Con el llenado del formulario, iniciamos tu trámite

3. Continúa todo el proceso

Todo el trámite es por medio de correo electrónico según programa académico (sólo debes tener cuidado en que las firmas sean en tinta azul y con el programa acrobat)

4. Solicita fecha de toma de protesta

Se solicita a la jefatura de carrera correspondiente, según opción de titulación, fecha para presentar examen profesional o solo para el protocolo de toma de protesta

5. Entrega de empastado y CD

Si la opción de titulación lo requiere, se entrega un empastado y cd o usb a la biblioteca de la ESIA Ticomán, el comprobante de entrega será la captura de pantalla de un formulario

6. Recepción de fotografías

Entregar en ventanilla, según carrera, en sobre de papel con datos de nombre, boleta y carrera, 5 fotografías tamaño título (blanco y negro) y 5 tamaño credencial (a color)

7. Donativo de derecho de actas de examen profesional

Todos los alumnos en proceso de titulación deben realizar el pago de derecho de actas de examen profesional en el banco y hacer el cambio por el recibo oficial en la caja de este plantel (puede ser vía correo electrónico).

8. Impresión y firma de actas

Una vez realizada la toma de protesta, se procede a la impresión y firma de las actas, es el punto que más tiempo lleva, ya que se localiza a los profesores para la firma de cada uno

9. Registro de Egresados

Para poder recoger actas se deberá llenar formulario (formato) para egresados y registrarse en la página web SISAE-SIBOLTRA

10. Entrega de actas de examen profesional

En contra-entrega de las actas de titulación deberás presentar físicamente en ventanilla:

- copia simple de los documentos cargados en el formulario
- recibo de pago de derechos de la caja de ESIA Ticomán
- impresión del formato FT-06 Formato de entrega de actas de examen profesional
- captura de pantalla del registro de SISAE SIBOLTRA
- captura de pantalla de formulario de egresados
- captura de pantalla del formulario de entrega de la biblioteca (según opción de titulación)

En ventanilla según carrera y en horario de atención

FACEBOOK: Titulación ESIA Ticoman

