



# INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

## UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE ENERGÍA Y MOVILIDAD



### AVISO IMPORTANTE PARA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL DE LA UPIEM:

#### INGENIERÍA EN MOVILIDAD URBANA (IMU) INGENIERÍA EN NEGOCIOS ENERGÉTICOS SUSTENTABLES (INES) INGENIERÍA EN SISTEMAS ENERGÉTICOS Y REDES INTELIGENTES (ISERI)

## CAMBIOS DE CARRERA 26/2 – MODALIDAD ESCOLARIZADA

La Unidad Profesional Interdisciplinaria de Energía y Movilidad (UPIEM) del Instituto Politécnico Nacional informa a los alumnos que vayan a solicitar **Cambio de Carrera** (interno o externo en el IPN) de **modalidad escolarizada** deberán cumplir con las siguientes **fechas, entregables y requisitos**, conforme a la convocatoria oficial publicada por la Dirección de Administración Escolar (DAE).

#### REQUISITOS GENERALES

- Haber cursado al menos un semestre en la carrera actual.
- Haber estado inscrito en el semestre escolar inmediato anterior (**26-1**); en caso de contar con baja temporal, **revocarla previamente**.
- Contar con número de boleta definitivo emitido por la **Dirección de Administración Escolar (DAE)**.
- Ser alumno regular o tener como **máximo dos unidades de aprendizaje reprobadas**, y **no estar en el supuesto del artículo 98 del Reglamento Interno**.
- No haber obtenido anteriormente un cambio de carrera.
- **No se tomarán en cuenta unidades de aprendizaje acreditadas en ETS del semestre 26-1** para el otorgamiento del cambio ni para la emisión de equivalencias.

#### CALENDARIO GENERAL DEL PROCESO

Etapa	Fecha
Obtención y firma de solicitud en SAES	<b>06 al 08 de enero del 2026</b>
Carga de documentos en plataforma	<b>06 al 08 de enero de 2026</b>
Consulta de acuse de recepción	<b>12 de enero de 2026</b>
Publicación de resultados en SAES	<b>28 de enero de 2026</b>
Pagos en BANORTE y carga de comprobantes	<b>28 al 29 de enero de 2026</b>
Descarga de oficios y dictámenes	<b>30 de enero de 2026</b>
Baja definitiva (solo cambio externo)	<b>03 al 06 de febrero de 2026</b>
Entrega de baja definitiva en destino (externo)	<b>Hasta el 20 de febrero de 2026</b>
Renuncia al cambio de carrera	<b>09 al 11 de febrero de 2026</b>

#### **PAGOS A REALIZAR (DEL 28 AL 29 DE ENERO DE 2026)**

Los alumnos con **cambio de carrera procedente** deberán realizar los siguientes pagos según su Hoja de Resultado (las cantidades estarán en la misma):

#### *Pagos a cuenta de la DAE*

- **Oficio de Cambio de Carrera**
- **Dictamen de Equivalencia**
- **Credencial emitida por la DAE**

**Cuenta:**

○ **BANORTE CONVENIO: CEP #5960**

○ **A nombre de: IPN DIRECCION DE ADMINISTRACION ESCOLAR**



**AVISO IMPORTANTE PARA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL DE LA UPIEM:**  
**INGENIERÍA EN MOVILIDAD URBANA (IMU)**  
**INGENIERÍA EN NEGOCIOS ENERGÉTICOS SUSTENTABLES (INES)**  
**INGENIERÍA EN SISTEMAS ENERGÉTICOS Y REDES INTELIGENTES (ISERI)**  
**CAMBIOS DE CARRERA 26/2 – MODALIDAD ESCOLARIZADA**

*Pago a cuenta de la DES*

- **Dictamen Técnico Académico**

**Cuenta:**

**BANORTE CLAVE: 072 180 07500042361 2**

**A nombre de: R11B00 IPN ING LIF CONCENTRADORA DEPENDENCIAS POLITECNICAS**

**Importante:**

Todos los **comprobantes de pago deberán subirse a la plataforma de cambio de carrera del 28 al 29 de enero de 2026**, con el **nombre completo** del alumno y el **número de boleta escrito con tinta azul** sobre el comprobante.

**Documentación a entregar por tipo de cambio de carrera**

*Cambio de carrera externo con origen en UPIEM (hacia otra unidad académica del IPN)*

El alumno deberá entregar la siguiente documentación impresa:

- Solicitud de baja (original y copia), disponible en los formatos de la pestaña *Cambios de Carrera*.
- Hoja de resultado del cambio de carrera.
- Copia de tira de materias.
- Copia de la credencial del INE.
- Copia de la credencial del IPN.
- Copia del comprobante de pago por concepto de credencial.
- Copia del comprobante de pago por concepto de oficio de cambio de carrera.

*Cambio de carrera externo con origen en otra unidad académica del IPN (ingreso a UPIEM)*

El alumno deberá presentar la siguiente documentación impresa:

- Hoja de resultado del cambio de carrera.
- Hoja de resultados emitida por la Dirección de Administración Escolar (DAE).
- Solicitud de inscripción (con o sin documentos), entregada por DAE.
- Formato de datos informativos de nuevo ingreso (Descargar en: <https://www.upiem.ipn.mx/estudiantes/gestion-escolar.html>)
- Copia del acta de nacimiento.
- Copia de la CURP.
- Copia del certificado de estudios de bachillerato.
- Copia del comprobante de domicilio actual.
- Copia del comprobante de donativo (transferencia electrónica o ficha bancaria), **especificando número de boleta, carrera y nombre completo**.
- Copia de constancia de vigencia de derechos del Número de Seguridad Social (NSS) o del seguro médico vigente (si aplica).
- Tira de materias o copia del horario del último periodo inscrito en la unidad académica de origen.
- Copia del comprobante de pago por concepto de credencial.
- Copia del comprobante de pago por concepto de oficio de cambio de carrera.



**AVISO IMPORTANTE PARA LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL DE LA UPIEM:**  
**INGENIERÍA EN MOVILIDAD URBANA (IMU)**  
**INGENIERÍA EN NEGOCIOS ENERGÉTICOS SUSTENTABLES (INES)**  
**INGENIERÍA EN SISTEMAS ENERGÉTICOS Y REDES INTELIGENTES (ISERI)**  
**CAMBIOS DE CARRERA 26/2 – MODALIDAD ESCOLARIZADA**


 **Cambio de carrera interno (dentro de UPIEM)**

El alumno deberá entregar la siguiente documentación impresa:

- Hoja de resultado del cambio de carrera.
- Solicitud de baja (original y copia), disponible en los formatos de la pestaña *Cambios de Carrera*.
- Copia de tira de materias.
- Copia de la credencial del INE.
- Copia de la credencial del IPN.
- Copia del comprobante de pago por concepto de credencial.
- Copia del comprobante de pago por concepto de oficio de cambio de carrera.

**EN VENTANILLAS DE GESTIÓN ESCOLAR DE LA UPIEM FAVOR DE ENTREGAR SU DOCUMENTACIÓN.**

 **Si el cambio de carrera fue externo (es decir, a otra unidad):**

1. **Solicitud de baja definitiva por cambio de carrera:**  
**Del 03 al 06 de enero de 2026**
  -  **En ventanilla de la unidad académica de origen**
2. **Entrega de baja definitiva en la unidad académica de destino:**  
**A más tardar el 20 de febrero de 2026**

**EL ALUMNO PODRÁ CONSULTAR LOS RESULTADOS PUBLICADOS EN LA PLATAFORMA DE CAMBIO DE CARRERA, A LA CUAL PODRÁ ACCEDER DESDE SU CUENTA DE SAES.**

Datos de contacto para los servicios de gestión escolar: **M. en C. Hibels Denichi Ávila Ortega,**  
**ge\_upiem@ipn.mx**  
**Jefe de Gestión Escolar**

**Ciudad de México, 18 de diciembre de 2025**  
**Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social UPIEM - IPN**