



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
**Unidad Profesional Interdisciplinaria de**  
**Energía y Movilidad**



**CICLO ESCOLAR 26/1**

**EXÁMENES A TÍTULO DE SUFICIENCIA (E.T.S.) ESPECIAL**  
**\*\*MODALIDAD ESCOLARIZADA\*\***

**INSCRIPCIÓN.**

La inscripción a E.T.S. Especial del ciclo escolar 26/1 se realizará el 10 de febrero a partir de las 10:30 hrs. Hasta las 18 Hrs., a través del Sistema de Administración Escolar (SAES) Único día.

<https://www.saes.upiem.ipn.mx>

Las credenciales de acceso al SAES son:

**USUARIO:** Número de boleta  
**Contraseña:** La utilizada en SAES

**Nota:** En caso de no recordar la contraseña utilizar la opción "Recuperar Contraseña".

**APLICACIÓN DE LOS E.T.S.**

Los E.T.S. Especiales se aplicarán del 11 al 13 de febrero de 2026

**HORARIOS.**

La fecha, hora y lugar de la aplicación del E.T.S. lo podrás ver en tu sesión del SAES.

**PROCEDIMIENTO.**

1. El pago de derechos por cada E.T.S. es de \$20.00 (Veinte pesos), a la siguiente cuenta:

<b>Banco</b>	BANORTE
<b>Nombre de Convenio</b>	UPIEM
<b>Número de cuenta</b>	7500041805
<b>CLABE Interbancaria</b>	072 180 07500041805 4
<b>No. De Convenio CEP</b>	0005998

### Instrucciones de pago en sucursal o corresponsal:

1. Solicitar abono a convenio **CEP (0005998)**.
2. Valida que el nombre del convenio coincida con el nombre de la escuela (**IPN UPIEM ENERGÍA Y MOVILIDAD**).
3. En referencia capturar la siguiente: **O3C039642**.
4. **FAVOR DE REALIZAR EL PAGO EN VENTANILLA DEL BANCO BANORTE.**

**\*\* La cuenta bancaria no acepta transferencias electrónicas**

**Deberás descargar la papeleta que se encuentra en:** <https://www.upiem.ipn.mx/estudiantes/gestion-escolar.html>

**Parte inferior pestaña ETS-ESPECIAL, llenarla por favor en su computadora o móvil.**

**Al llenar y firmar su papeleta correspondiente. Posteriormente, deberás realizar el siguiente procedimiento:**

1. Acude primero a la **Ventanilla del Departamento de Recursos Financieros** para su validación, **horario de atención de 09 a 15 hrs. Y de 17 a 19 hrs. El 10 de febrero.**
2. Después, dirígete a la **Ventanilla del Departamento de Gestión Escolar** para completar el registro, **horario de atención de 09 a 15 hrs. Y de 16 a 18 hrs. El 10 de febrero.**
3. El día de aplicación del examen, deberás **mostrar la papeleta al docente aplicador** como comprobante.
4. Este trámite **debe realizarse antes del día 11 de febrero, previo a la aplicación de tu(s) examen(es).**
5. Es indispensable **cumplir con este procedimiento** para que el docente pueda visualizarte en el listado y capturar tu calificación en el sistema.

**En caso de no poder inscribir tu(s) ETS(s) por que el SAES te detecta en desfase, deberás enviar correo electrónico a: [ge\\_upiem@ipn.mx](mailto:ge_upiem@ipn.mx), detallando la siguiente información:**

**Asunto de correo: Inscripción ETS especial y tu nombre completo.**

**En el cuerpo del correo electrónico deberás ingresar:**

- **Boleta**
- **Carrera**
- **Semestre de la materia.**
- **Nombre de la materia.**

**\*\*\* Los dos últimos puntos deberás detallarlo dependiendo cuantos ETS inscribirás.**

**\*\*\* No se inscribirán ETS ESPECIALES a los estudiantes que no envíen correo electrónico en caso de que no se los permita el SAES.**

**Alta(s) y baja(s) de materias o inscripción por acreditar adeudos en caso de cumplimiento de dictamen, será el día 19 y 20 de febrero, horario de atención de 09 a 15 hrs. Y de 16 a 18 hrs.**